

---

**Informação-Prova**  
2026

**TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

**Código: 66**

**Tipo de Prova: Escrita**

**Duração: 90 min.**

---

**Introdução**

O presente documento divulga informação relativa à Prova de Equivalência à Frequência do 2º Ciclo da disciplina de Tecnologias de Informação e Comunicação, em cumprimento do estabelecido no Despacho Normativo 3/2026, de 23 de fevereiro (Regulamento das Provas de Avaliação Externa e das Provas de Equivalência à Frequência dos Ensinos Básico e Secundário).

As informações apresentadas neste documento não dispensam a consulta da legislação referida e dos documentos orientadores da disciplina.

O presente documento tem quatro páginas e divulga informação relativa à prova de equivalência à frequência do 2.º Ciclo do ensino básico, da disciplina de Tecnologias da Informação e Comunicação, a realizar em 2026, nomeadamente:

- Objeto da avaliação;
- Caracterização e estrutura da prova;
- Critérios gerais de classificação;
- Material;
- Duração.

**Objeto de avaliação**

A prova tem por referência o *Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória* (PASEO) e as *Aprendizagens Essenciais de TIC*, permitindo avaliar a aprendizagem passível de avaliação numa prova escrita de duração limitada.

A prova avalia a aprendizagem nos domínios:

- Segurança, responsabilidade e respeito em ambientes digitais;
- Investigar e pesquisar;
- Colaborar e comunicar;
- Criar e inovar.

A Prova incide sobre os temas seguintes:

- Processamento de texto;
- Folha de cálculo;
- Apresentações eletrónicas;
- Introdução à programação.

## **Caracterização e estrutura da prova**

A prova é constituída por quatro grupos, sendo utilizados diferentes programas aplicativos (*softwares*) em cada um dos grupos.

De acordo com o disposto no n.º 10 do artigo 12.º do Despacho Normativo 1-D/2016, de 4 de março, com a atual redação conferida pelo Despacho Normativo 3/2026, de 23 de fevereiro, a classificação da prova é expressa na escala percentual de 0 a 100, sendo a classificação final convertida de acordo com as disposições regulamentares aplicáveis à oferta educativa e formativa, ou seja, na escala de 1 a 5.

A prova inclui itens de seleção (escolha múltipla) e itens de resolução prática no computador, os quais recorrem à utilização de softwares de processamento de texto (Word), folhas de cálculo (Excel), criação de apresentações multimédia (PowerPoint) e programação por blocos (Scratch).

As respostas aos itens de escolha múltipla são registadas no enunciado.

Os itens podem ter como suporte um ou mais documentos ou recursos, como por exemplo, textos, tabelas de dados, gráficos ou ficheiros de suporte aos *softwares* utilizados.

Os itens podem envolver a mobilização de conteúdos relativos a mais do que um dos domínios contemplados nas aprendizagens essenciais consideradas para o 5º e 6º anos do ensino básico.

A sequência dos itens pode não corresponder à sequência dos domínios no programa e nos documentos orientadores, ou à sequência dos seus conteúdos.

A prova é cotada para 100 pontos.

### **Subdomínios**

#### Processamento de texto

- Gestão de documentos;
- Utilização de conteúdos obtidos em pesquisas;
- Formatação de documentos;
- Inserção e formatação de objetos (imagens, tabelas, etc.);
- Inserção e formatação de cabeçalhos e rodapés;

#### Folha de cálculo

- Introdução e manipulação de informação numa folha de cálculo;

- Criação e organização de uma folha ou um conjunto de folhas de cálculo dentro de um livro;
- Utilização de fórmulas e funções para processar números;
- Formatação de uma folha;
- Criação de gráficos em folhas;

#### Apresentações Multimédia

- Gestão de apresentações;
- Inserção e edição de diapositivos;
- Inserção e personalização de temas;
- Inserção e formatação de objetos na apresentação (imagens, tabelas, diagramas, etc.);
- Inserção de animações e transições.

#### Introdução à programação

- Gestão de projetos;
- Gestão de personagens e cenários;
- Planeamento e criação de aplicações;
- Decomposição de problemas em pequenas partes mais simples;
- Utilização de blocos de ação;
- Utilização de estruturas condicionais;
- Utilização de estruturas de repetição;
- Detecção e correção de erros.

A distribuição da cotação pelos domínios e unidades programáticas apresenta-se no Quadro I.

**Quadro I - Distribuição da cotação**

Domínios e Unidades Programáticas						Cotação (em pontos)
Segurança, Responsabilidade e Respeito em Ambientes Digitais	Investigar e Pesquisar	Comunicar e Colaborar	Criar e Inovar	Grupo I	Processamento de texto (Word)	20 - 30
				Grupo II	Folha de cálculo (Excel)	20 - 30
				Grupo III	Apresentações eletrónicas (PowerPoint)	20 - 30
				Grupo IV	Introdução à programação (Scratch)	20 - 30

A distribuição do número de itens e cotação por item, segundo a sua tipologia, apresenta-se no Quadro II.

**Quadro II - Tipologia, número de itens e cotação**

Tipologia dos itens		Número de itens	Cotações por item (em pontos)
Grupo I	Itens de resolução prática	10 a 14	2 a 4
Grupo II	Item de resolução escrita	2 a 4	2 a 4
	Itens de resolução prática	6 a 9	2 a 6
Grupo III	Itens de resolução prática	6 a 9	2 a 6
Grupo IV	Itens de resolução prática	4 a 7	2 a 8

### **Critérios gerais de classificação**

A classificação a atribuir a cada resposta resulta da aplicação dos critérios gerais e dos critérios específicos apresentados para cada item e é expressa por um número inteiro.

As respostas ilegíveis ou que não possam ser claramente identificadas são classificadas com zero pontos.

Nos itens de escolha múltipla, a cotação do item só é atribuída às respostas que apresentem de forma inequívoca a opção correta. Todas as outras respostas são classificadas com zero pontos.

Nas respostas aos itens de escolha múltipla, a transcrição do texto da opção escolhida é considerada equivalente à indicação da letra correspondente.

Nos itens de resolução práticos no computador os critérios de classificação apresentam-se organizados por níveis de desempenho ou por etapas. A cada nível de desempenho e a cada etapa corresponde uma dada pontuação.

A versão integral dos critérios gerais de classificação será publicada antes da realização da prova, em simultâneo com as instruções de realização. O examinando deve respeitar sempre todas as instruções relativas ao método a utilizar na resolução de uma questão.

A resolução apresentada pelo examinando deve ser inequívoca, nas justificações e no cumprimento das recomendações. Se tal não acontecer, são classificadas com zero pontos as etapas em que as recomendações não forem respeitadas.

### **Material**

Os alunos apenas podem usar, como material de escrita, caneta ou esferográfica de tinta indelével, azul ou preta.

Não é permitido o uso de corretor.

Um computador, o software específico para cada grupo da prova, e um dispositivo de armazenamento facultado pela escola.

### **Duração**

A prova tem a duração de 90 minutos.